

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Менделеевский детский сад»
(МБДОУ «Менделеевский детский сад»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБДОУ
«Менделеевский детский сад»
протокол от 28.08.2023 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ

И.О. заведующего МБДОУ
«Менделеевский детский сад»
О.М. Карелина
28.08.2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Менделеевский детский сад»
на 2023 – 2024 учебный год

п. Менделеево, 2023

Содержание

№	ОГЛАВЛЕНИЕ	СТР.
	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
	Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	4
1.1.	Реализация образовательных программ	4 - 6
1.2.	Работа с семьями воспитанников	6 - 10
	Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	10
2.1.	Методическая работа	10 - 13
2.2.	Нормативно – правовая работа	13
2.3.	Работа с кадрами	13 - 14
2.4.	Контроль и оценка деятельности	14 - 16
	Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	16
3.1.	Закупка и содержание материально-технической базы	17
3.2.	Безопасность	18 - 21
3.3.	Санитарно – профилактические меры	21 - 22
	Приложения	23
	Приложение 1. ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ на 2023 – 2024 учебный год	23 - 25
	Приложение 2. Темы по самообразованию педагогических работников на 2023 – 2024 учебный год	26 - 28
	Приложение 3. КОНКУРСЫ И ВЫСТАВКИ ДЛЯ ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ на 2023 – 2024 учебный год	29
	Приложение 4. График аттестации педагогических работников	30 - 32
	Приложение 5. График прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов	33 - 34

Пояснительная записка

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений ООП ДО и изменений законодательства, необходимо:

- 1.** Выстроить работу ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО
- 2.** Создать благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.
- 3.** Формировать основы базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.

2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

3. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.

4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

5. Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.

6. Обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

7. Наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности.

8. Усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка положений и сценариев для проведения воспитательных мероприятий из ООП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация массового мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	до 27 сентября	Старший воспитатель, воспитатели
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	октябрь	Старший воспитатель
Организация массового мероприятия, посвященного Празднику Весны и Труда	до 1 мая	Старший воспитатель, воспитатели
Проанализировать и обновить содержание ООП ДО	май - июль	Старший воспитатель, педагог - психолог, воспитатели
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	октябрь - декабрь	Старший воспитатель
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	Воспитатели
Обеспечить обновление в групповых помещениях и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	Старший воспитатель
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	май - июль	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Обновление содержания ООП ДОО	май - август	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	апрель	Воспитатели

Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	Заместитель заведующего по АХД
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	апрель	Заместитель заведующего по АХД, старший воспитатель, воспитатели
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель - май	Заместитель заведующего по АХД
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	Медицинский работник
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	май	Воспитатели
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	Заместитель заведующего по АХД
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	май	Инструктор по физической культуре
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты ДОУ
Оформление и утверждение плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	май	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты ДОУ
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	май	Старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План – график взаимодействия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Сбор согласий (на медицинское	август - сентябрь	Заведующий,

вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)		медицинский работник, старший воспитатель
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	август - сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	по необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог
Подготовка материалов, информирующих родителей (законных представителей) воспитанников о их правах и правах их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	Старший воспитатель, ответственный за ведение сайта
Проведение субботников	октябрь, апрель	заместитель заведующего по АХД
Обновление информационных стендов, публикация новой информации на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Старший воспитатель, ответственный за ведение сайта
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Консультирование родителей на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	сентябрь, апрель	Педагог - психолог
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	декабрь	Старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	в течение года	Старший воспитатель, ответственный за ведение сайта
Сотрудничество по вопросам патриотической работы с воспитанниками		
Беседа о роли государственной символики в воспитании детей	1 сентября	Старший воспитатель, воспитатели
Совместные мероприятия с воспитанниками ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля,	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты ДОУ

защитника Отечества, Дню России	2 июня	
Организация экскурсии в музей совместно с воспитанниками по теме: «Родной край»	ноябрь	Воспитатели групп
Круглый стол на тему: «Патриотическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	Старший воспитатель
Родительский ринг «Патриотическое воспитание детей: что могут сделать родители?»	март	Педагог - психолог
Совместная с воспитанниками акция «Подарки ветеранам»	до 9 мая	Воспитатели групп
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	1 неделя октября	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 16 октября	Инструктор по физической культуре
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	накануне 27 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели
Организовать новогодний утренник	с 20 по 30 декабря	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	до 31 мая	Воспитатели группы, музыкальный руководитель
Акция «Посади дерево»	май	Воспитатели
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	сентябрь, апрель	Заместитель по АХД, старший воспитатель,

Информирование и просвещение

Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	в течение года	Заместитель заведующего, старший воспитатель
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	в течение года	Педагог-психолог
Групповое консультирование: «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»;	сентябрь	Старший воспитатель, медицинский работник
«Профилактика коронавирусной инфекции»	октябрь	
«Формирование самостоятельности у детей»	ноябрь	
«Компьютерные игры и дети»	декабрь	
Дни открытых дверей	ноябрь, апрель	Заведующий, старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала: – родительская плата	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– правила фото- и видеосъемки в детском саду	сентябрь	
– правила посещения детского сада	сентябрь	
– «Мы пешеходы»	апрель	
– «Безопасность ребенка у водоема»	май	
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	в течение года	Ответственный за ведение сайта

Консультации специалистов ДОУ для родителей

- «Игры для развития речи и мелкой моторики рук детей» - «Воспитание любви к книге и чтению у старших дошкольников»	По плану	Учитель – логопед Е.Н. Эфендиева
- «Роль фольклора в развитии речи детей дошкольного возраста» - «Малые формы фольклора в речевом развитии дошколят»	По плану	Музыкальный руководитель И.А. Старкова
- «Как можно развивать музыкальный слух ребенка в домашних условиях» - «Классическая музыка для детей – ваш большой помощник в воспитании»	По плану	Музыкальный руководитель В.Н. Максимова

- «Детский образовательный туризм» - «Всей семьей - на лыжню!»	По плану	Инструктор по физической культуре В.П. Деменева
- «Авторитет родителей в воспитании детей» - «Компьютер в жизни дошкольника»	По плану	Педагог – психолог Е.Н. Тиунова
- «Закаливание – важный шаг на пути к здоровью ребенка» - «Укрепляем мышцы спины, пресса – формирование правильной осанки»	По плану	Инструктор по физической культуре Л.В. Мальцева
- «Правильная речь - залог успеха будущего первоклассника» - «Ошибки, допускаемые родителями, при обучении детей чтению в домашних условиях»	По плану	Учитель – логопед Л.В. Дюкова
- «Профилактика компьютерной зависимости у ребенка» - «Психологические игры в семье»	По плану	Педагог – психолог М.И. Щипицина
- «Как успокоить детскую истерику» - «Ребенок и гаджеты»	По плану	Педагог – психолог М.А. Носкова
- «Воспитание без насилия в семье» - «Как мы нарушаем права ребенка?»	По плану	Социальный педагог М.Н. Коновалова
- «Игровые упражнения для формирования осанки, укрепления органов дыхания и зрения» - «Как выбрать вид спорта для ребенка?»	По плану	Инструктор по физической культуре В.В. Жужгова

1.2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Июнь	Организационное собрание для родителей воспитанников, впервые поступающих в детский сад	Заведующий, медицинский работник, воспитатель
Ноябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада на новый учебный год	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
<u>ПРИЛОЖЕНИЕ №1 стр. 23 «Групповые родительские собрания на 2023 – 2024 учебный год»</u>		
III. Собрания для родителей будущих первоклассников		
Февраль - март	Организационное родительское собрание для родителей будущих первоклассников	Заведующий, старший воспитатель, учителя начальных классов

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. План основной методической деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заключение договора и подписка на электронную справочную систему «Система образования»	ноябрь - декабрь	Заведующий
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	в течение всего периода	Старший воспитатель
Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения	апрель	Старший воспитатель, ответственные за БДД
Составление режима дня групп	август, апрель	Старший воспитатель, воспитатели, медицинский работник
Составление диагностических карт	в течение всего периода	Старший воспитатель, воспитатели
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	сентябрь	Старший воспитатель
Составление Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников	в течение всего периода	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	в течение всего периода	Заведующий, старший воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования»	ежемесячно	Старший воспитатель
«Требования к развивающей предметно-пространственной среде»	сентябрь	Старший воспитатель
«ФОП ДО и ФГОС ДО – изменения в дошкольном образовании в 2023 году»	сентябрь	Старший воспитатель
«Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий»	октябрь	Старший воспитатель
«Воспитателю о воспитании» - главный помощник педагога в детском саду	октябрь	Старший воспитатель
«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и	ноябрь	Медицинский

зимний период»		работник
«Экологическое воспитание дошкольников – традиции и инновации»	ноябрь	Старший воспитатель
«Значение сюжетно-ролевых игр в детском саду»	январь	Старший воспитатель
«Профессиональное выгорание»	февраль	Педагог - психолог
«Детские проекты – это интересно!»	февраль	Старший воспитатель
«Самообразование педагога – условие повышения профессиональной компетенции педагога»	март	Старший воспитатель
«Значение конструирования в развитии ребенка дошкольного возраста»	апрель	Старший воспитатель
«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»	май	Старший воспитатель
«Патриотическое воспитание дошкольников»	май	Старший воспитатель
«Предупреждение детского травматизма в ДОУ»	май	Старший воспитатель
- «Игры на развитие фонематического слуха у детей» - «Развитие просодической стороны речи у детей»	По плану	Учитель – логопед Е.Н. Эфендиева
- «Фольклор как эффективное средство для развития речи детей дошкольного возраста» - «Использование речевых игр с русскими музыкальными инструментами как средство развития речи детей»	По плану	Музыкальный руководитель И.А. Старкова
- «Роль воспитателя в самостоятельной музыкальной деятельности детей» - «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки»	По плану	Музыкальный руководитель В.Н. Максимова
- «Организация прогулок – походов с детьми» - «Роль воспитателя при организации занятий по физической культуре»	По плану	Инструктор по физической культуре В.П. Деменова
- «Роль воспитателя в сохранении и укреплении психологического здоровья детей» - «Особенности работы с детьми ОВЗ в ДОУ»	По плану	Педагог – психолог Е.Н. Тиунова
- «Использование атрибутов для повышения интереса у детей к двигательным игровым упражнениям» - «Русские народные подвижные игры »	По плану	Инструктор по физической культуре Л.В. Мальцева
- «Роль воспитателя в становлении речи ребенка. Речевой уголок в группе» - «Логоритмика как здоровьесберегающая технология в ДОУ»	По плану	Учитель – логопед Л.В. Дюкова
- «Интеллектуальное, эмоционально-личностное, коммуникативное развитие детей» - «Особенности работы педагога в адаптационный период. Условия успешной адаптации»	По плану	Педагог – психолог М.И. Щипицина

- «Методы и приёмы стимулирования детей дошкольного возраста» - «Агрессивный ребёнок»	По плану	Педагог – психолог М.А. Носкова
- «Нормативно - правовые документы и защита прав детей в дошкольных учреждениях» - «Действия воспитателя в случае выявления жестокого обращения с ребенком»	По плану	Социальный педагог М.Н. Коновалова
- «Формирование активности и организация двигательного режима в детском саду» - «Методика проведения подвижных игр на свежем воздухе»	По плану	Инструктор по физической культуре В.В. Жужгова

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для речевого развития детей	Сентябрь	Заместитель заведующего, старший воспитатель
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие для самовыражения ребенка	Декабрь	Заместитель заведующего, старший воспитатель
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Март	Инструктор по физической культуре

2.1.4. Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении в новом учебном году»	август	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Реализация основной образовательной программы ДОУ в соответствии с ФООП ДО»	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Формирование нравственно – патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края»	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Результаты воспитательно-образовательной работы детского сада за учебный год»	май	Заведующий, старший воспитатель

2.1.5. Темы по самообразованию педагогических работников

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 стр. 26 «Темы по самообразованию педагогических работников на 2023 – 2024 учебный год»

2.1.6. Конкурсы и выставки

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 стр. «Конкурсы и выставки для детей, родителей и педагогов»

2.2. Нормативно – правовая работа

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Январь	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	Специалист по охране труда

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение об оплате труда	Январь	Заведующий
Локальный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления детского сада и требований Правил, утвержденных приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н	до 1 сентября	Специалист по охране труда
Локальный акт «О нормах бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам» (составить на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОНР, мнения выборного органа первичной профсоюзной детского сада или иного представительного органа работников)	до 1 сентября	Заведующий, специалист по охране труда

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 стр. «График аттестации педагогических работников»		
Составление и утверждение списков педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебному году	Сентябрь	Заведующий, , старший воспитатель
Подготовка информации о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель
Утверждение состава аттестационной комиссии	Октябрь	Заведующий
Проведение консультаций для аттестуемых работников	По графику	Члены аттестационной комиссии
Заседания аттестационной комиссии	По графику	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	По графику	Секретарь аттестационной

		комиссии
--	--	----------

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 стр. «График прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов»			

2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	декабрь	Специалист по охране труда
Провести закупку: – СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; – бытовой химии	до 1 сентября	Контрактный управляющий, специалист по охране труда

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь, декабрь, март, июнь, август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХД
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель, педагог - психолог
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медицинский работник
Планирование воспитательно-образовательной работы с	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель

детьми				
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий, старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медицинский работник, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
Организация образовательной деятельности по речевому развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий, старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель, педагог - психолог
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медицинский работник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации РППС	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования и ФОП ДО	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата;	Раз в квартал	Медицинский работник

травматизма)		
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, ответственный за ведение сайта

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка к проверке Управления Роспотребнадзора (проверка соблюдения действующего законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения)	По плану	Заведующий, заместитель заведующего по АХД, медсестра
Подготовка к проверке ГУ МЧС России (проверка соблюдения требований пожарной безопасности)	По плану	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность
Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2023 год	Декабрь	
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Июнь - июль	Заведующий, заместитель заведующего, заместитель по АХД

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Декабрь	Заведующий, специалист по закупкам
Инвентаризация	Декабрь и май	Заведующий, заместитель по АХД
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, специалист по закупкам
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий, старший воспитатель
Подготовка публичного доклада	Июнь-июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь-август	Работники детского сада

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Заместитель заведующего по АХД
Заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп; – стирка постельного белья и полотенец; – смену песка в детских песочницах; – дератизацию и дезинсекцию; – вывоз отходов; – проведение лабораторных исследований и испытаний	Ноябрь	Заведующий, специалист по закупкам

3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести закупки: <ul style="list-style-type: none"> поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги поставка обучающих наборов «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ 	По мере необходимости	Заведующий, специалист по закупкам
Обустроить площадку для церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнению Государственного гимна РФ	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХД
Приобретение: – наглядных пособий, плакатов, стендов; – оборудования для игровых комнат; – программного обеспечения для компьютеров	По плану ФХД	Специалист по закупкам, заведующий, старший воспитатель
Оборудование игровых и спален мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников	По плану ФХД	Заместитель заведующего по АХД, старший воспитатель
Укомплектование помещений для занятий с детьми электронными средствами обучения	По плану ФХД	Заместитель заведующего по АХД, старший воспитатель

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: – оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации;	Ноябрь - декабрь	Заведующий, специалист по закупкам

Инструктаж работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь, апрель	Заместитель заведующего по АХД
Контроль закрытия на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Заместитель заведующего по АХД, охранник ЧОП
Взаимоконтроль за работой ЧОП с представителями охранной организации	Ежемесячно	Заведующий, директор ЧОП (по договору)
Контроль передачи сигнала «Тревожная кнопка» на пульт дежурному. Контроль ведения журнала передачи сигнала.	Ежедневно Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХД
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, стоянок автомобильного транспорта, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХД, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны (видеонаблюдение, домофон); – заключить договор на планово- предупредительный ремонт систем охраны;	Ноябрь	Заведующий и ответственный за обслуживание здания
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;		
	Декабрь	
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	Январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Оформление стенда по антитеррористической защищенности	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение

		мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Разместить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	В течение всего периода	Заведующий, заместитель заведующего

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХД, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверка работоспособность основных средств пожаротушения	Ежеквартально	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка работоспособности теплоузла и электрокотельной	Сентябрь	Оператор котельной, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка эвакуационных путей	Ежеквартально	Заведующий, ответственный за

		обеспечение пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Май - июнь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка наружных противопожарного водоснабжения	Октябрь, апрель	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заместитель заведующего по АХД, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель заведующего по АХД
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности и заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий

Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

3.3. Санитарно – профилактические меры

3.3.1. Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Специалист по закупкам, заместитель заведующего по АХД
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	Еженедельно	Заместитель заведующего по АХД
– Проверка эффективности работы вентиляционных систем	Октябрь, март	
– Проверка эффективности работой бактерицидных установок. Контроль ведения журнала	Ежедневно	Медицинский работник
- Проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	Заместитель заведующего по АХД
- Оформление информационных стендов по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Медицинский работник
- Разъяснительная и просветительская работа с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Медицинский работник
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
- Утренний фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Медицинский работник, ответственный за охрану труда
Влажная уборка помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Младший обслуживающий персонал
Обеспечение работников пищеблока запасом масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	Еженедельно по понедельникам	Ответственный за охрану труда
Контроль за порядком обработки посуды; соблюдения питьевого режима обучающихся	Ежедневно	Медицинский работник

Обучение воспитанников основам личной гигиены	Постоянно	Воспитатели групп
---	-----------	-------------------

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1

к годовому плану работы МБДОУ «Менделеевский детский сад»
на 2023 – 2024 учебный год

ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

на 2023 – 2024 учебный год

п. Менделеево, ул. Менделеевская, 5

Срок проведения	Группа/Тема собрания	Ответственные
Сентябрь	1 младшая группа: «Будем знакомы. Адаптационный период»	Воспитатели 1 мл.гр., педагог - психолог
	2 младшая группа: «Возрастные особенности развития детей 3 – 4 лет»	Воспитатели 2 мл.гр., педагог - психолог
	Группа компенсирующей направленности: «Организация коррекционной работы в группе компенсирующей направленности»	Воспитатели группы компенсирующей направленности, педагог - психолог
	Разновозрастная группа: «Возрастные особенности детей. Воспитательно – образовательный процесс в разновозрастной группе детского сада»	Воспитатели разновозрастной группы, старший воспитатель
Октябрь	Старшая группа: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старшей группы
	Подготовительная группа: «Готовимся ко школе вместе»	Воспитатели старшей группы, инструктор по физической культуре
Декабрь	1 младшая группа: «Развитие мелкой моторики рук у детей с использованием нестандартного оборудования»	Воспитатели 1 младшей группы, учитель - логопед
	2 младшая группа: «Речь на кончиках пальцев»	Воспитатели 2 младшей группы, учитель - логопед
	Разновозрастная группа: «Роль семьи в формировании личности ребенка»	Воспитатели разновозрастной группы
	Группа компенсирующей направленности: «Играя – развиваем, обучаем»	Воспитатели группы компенсирующей направленности
	Старшая группа: «Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора»	Воспитатели старшей группы
Февраль	Подготовительная группа: «Как хорошо, что есть семья»	Воспитатели подготовительной группы
Май	1 младшая группа: «Чему мы научились за год»	Воспитатели 1 младшей группы

	2 младшая группа: «Очень многое мы можем, очень многое умеем»	Воспитатели 2 младшей группы
	Разновозрастная группа: «Итоги учебного года»	Воспитатели разновозрастной группы
	Группа компенсирующей направленности: «Вот и стали мы на год взрослее»	Воспитатели группы компенсирующей направленности
	Старшая группа: «Растем, играя. Итоги года»	Воспитатели старшей группы
	Подготовительная группа: «А ваш ребенок готов к школе?»	Воспитатели подготовительной группы

СП по адресу: д. Савино, ул. Молодежная, 13

Группа/воспитатель	Тема	Срок проведения
Первая младшая группа Зубова Л.С. Поткина В.В.	1. «Особенности психофизического развития детей 2-3 года жизни»	октябрь
	2. «Возрастные особенности речи детей 2-3 лет»	февраль
	3. «Мы выросли. Итоги за год»	май
2 младшая группа Кайгородова И.Н. Радостева Т.В.	1. «Этот сложный возраст. Кризис 3 лет»	октябрь
	2. «Сенсорное воспитание – фундамент умственного развития ребенка»	декабрь
	3. Развитие речи младших дошкольников.	март
	4. «Игра с ребенком в жизни вашей семьи»	май
Средняя группа Хлебникова Л.В.	1. «Путешествие в страну Знаний продолжается, или только вперед!»	октябрь
	2. «Семейный альбом, или путешествие в прошлое своей семьи»	декабрь
	3. «Через красивое и человеческое (Волшебный мир книги)»	март
	4. «Здравствуй лето! Итоговое»	май
Старшая группа Хлебникова Н.А. Поткина В.В.	1. «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	октябрь
	2. «Развитие речи (обучение грамоте) детей»	январь
	3. «Итоговое собрание»	май
Подготовительная группа Новикова Р.В.	1. «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста. Ребенок на пороге школы»	октябрь
	2. «Роль семьи в подготовке детей к школе»	декабрь
	3. «Итоговое. Готов ли ребенок к школе?»	май
Группа компенсирующей направленности	1. «Специфика обучения и воспитания детей в компенсирующей группе»	сентябрь
	2. «Сенсорное развитие для подготовки детей к школе»	декабрь
	3. «Развитие правильной речи ребенка в ДОУ и семье»	февраль
	4. «Вот и стали мы на год взрослее»	май

СП по адресу: д. Савино, ул. Октябрьская, 1А

Срок проведения	Тема	Ответственный
1 младшая группа		
сентябрь	«Особенности адаптации ребенка 1,5 – 3 лет к детскому саду»	Воспитатель Шилоносова Наталья Владимировна
декабрь	«Речевое развитие детей раннего возраста»	
май	«Вот и стали мы большими»	
2 младшая группа		
сентябрь	«Что должен знать и уметь ребенок 3 – 4 лет», «Знакомство с задачами воспитания и обучения детей на 2022– 2023 уч. год»	Воспитатель Давыдова Алла Викторовна
декабрь	«Роль семьи в воспитании грамотного пешехода»	
май	«Как повзрослели наши дети».	
Средняя группа		
сентябрь	«Начинаем новый учебный год»	Воспитатель – Ведерникова Надежда Геннадьевна
декабрь	«Развитие речи детей в условиях семьи и ДОО»	
май	«Вот и стали мы на год взрослее»	
Старшая группа		
сентябрь	Путешествие в возраст старшей группы	Воспитатель – Бартова Наталья Сергеевна
декабрь	Проектная деятельность в детском саду	
май	Чему мы научились за год	
Подготовительная группа		
сентябрь	Роль семьи в подготовке ребенка к школе	Воспитатель – Давыдова Ирина Валерьевна
декабрь	Безопасное детство или предупредить – значит спасти	
май	Готовность ребенка к школе	

СП «Кадиловский детский сад»

Разновозрастная группа с круглосуточным пребыванием детей

Срок проведения	Тема	Ответственный
сентябрь	«Особенности развития детей дошкольного возраста»	Отинова О.А
декабрь	«Речь в успешном развитии ребёнка»	
май	«О наших успехах и достижениях»	

**Темы по самообразованию педагогических работников
на 2023 – 2024 учебный год**

№ п/п	Тема	ФИО педагога	Ожидаемый результат
п. Менделеево, ул. Менделеевская,5			
1.	«Развитие мелкой моторики рук детей младшего дошкольного возраста»	Акбарова И.Н.	Систематизация, расширение знаний педагогов. Повышение профессиональной компетентности.
2.	«Духовно – нравственное воспитание дошкольников посредством чтения художественной литературы»	Волегова М.В.	
3.	«Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность»	Гачегова Е.С.	
4.	«Детский туризм как средство оздоровления детей старшего дошкольного возраста»	Деменова В.П.	
5.	«Формирование речи детей в игровой деятельности»	Корнишина Е.А.	
6.	«Оптимизация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ с учетом требований ФГОС ДО»	Мехоношина Т.А.	
7.	«Оздоровительная гимнастика после дневного сна и ее значение»	Овчинникова А.А.	
8.	«Театр – как средство формирования связной речи дошкольников»	Отинова О.А.	
9.	«Театрализованная деятельность как средство формирования связной речи дошкольников»	Пачина Е.Н.	
10.	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей младшего дошкольного возраста»	Погосян А.Ф.	
11.	«Развитие творческих способностей у детей старшего дошкольного возраста посредством пластилинографии»	Софьина Л.В.	
12.	«Влияние музыкального народного творчества на развитие речи детей дошкольного возраста»	Старкова И.А.	
13.	«Развитие эмоционального интеллекта как одного из факторов интеллектуального развития дошкольников»	Тиунова Е.Н.	
14.	«Развитие речи детей старшего дошкольного возраста с помощью театрализованной деятельности»	Тиунова Н.С.	

15.	«Организация мини – музея книги в ДОО»	Эфендиева Е.Н.	
СП по адресу: д. Савино, ул. Молодежная, 13			
1.	«Развитие речи детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности»	Дюкова Л. В.	Систематизация, расширение знаний педагогов. Повышение профессиональной компетентности.
2.	«Развитие активного словаря детей раннего дошкольного возраста через песочную терапию»	Зубова Л.С.	
3.	«Развитие речи детей через театральную деятельность»	Кайгородова И. Н.	
4.	«Музыкотерапия в детском саду»	Максимова В. Н.	
5.	«Роль подвижной игры в развитии детей»	Мальцева Л. В.	
6.	«Развитие графических навыков у детей старшего дошкольного возраста»	Новикова Р. В.	
7.	«Применение здоровьесберегающих технологий на занятиях»	Радостева Т. В.	
8.	«Развитие связной речи детей ОВЗ»	Соловьева М. С.	
9.	«Инновационные формы взаимодействия с педагогами по теме экологическое воспитание дошкольников на основе знаний о родном крае»	Тихонова К.В.	
10.	«Роль дидактической игры в развитии детей ОВЗ»	Томилова Н.С.	
11.	«Развитие творческих способностей дошкольников с использованием нетрадиционных техник рисования»	Хлебникова Л. В.	
12.	«Сенсорное развитие детей дошкольного возраста»	Хлебникова Н. А.	
13.	«Эмоциональный интеллект детей»	Щипицина М.И.	
14.	«Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста»	Поткина В. В.	
СП по адресу: д. Савино, ул. Октябрьская, 1А			
1.	«Повышение качества образовательного процесса в ДОУ посредством эффективного применения информационно-коммуникационных технологий»	Голева Е.В.	Систематизация,
2.	«Развитие эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста»	Носкова М.А.	
3.	Социально-педагогическая поддержка и сопровождение семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации посещающих МБДОУ	Коновалова М.Н.	
4.	«Корректирующая гимнастика для детей дошкольного возраста»	Жужгова В.В.	
5.	«LEGO конструирование в среднем дошкольном возрасте, как средство развития технического творчества детей»	Бартова Н.С.	
6.	«Развитие мелкой моторики у детей	Ведерникова Н.Г.	

	младшего возраста посредством творческих видов деятельности»		расширение знаний педагогов. Повышение профессиональной компетентности
7.	«Развитие сенсорных способностей детей 2-3 лет посредством дидактических игр»	Шилоносова Н.В.	
8.	«Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи у детей дошкольного возраста»	Ильиных Е.П.	
9.	«Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста»	Давыдова А.В.	
10.	«Развитие связной речи детей старшего возраста через театрализованную деятельность»	Давыдова И.В.	
11.	«Гендерное воспитание детей среднего дошкольного возраста средствами игры»	Бартова А.Н.	

КОНКУРСЫ И ВЫСТАВКИ ДЛЯ ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ на 2023 – 2024 учебный год

Срок проведения	Название конкурса, выставки	Участники
Сентябрь	Конкурс творческих работ «Дары осени»	Дети, родители
Октябрь	Смотр - конкурс на лучшую разработку дидактического средства развития, саморазвития ребенка – в технологии «Бизиборд»	Родители
	Выставка рисунков и фотографий «Осень разбросала краски»	Дети, педагоги
Ноябрь	Конкурс «Необычные игрушки для Ванюшки и Танюшки» (нестандартное оборудование центра музо и физзо)	Родители
	Смотр – конкурс «Лучший центр конструирования в группах»	Педагоги
	Выставка рисунков «Мамочка любимая»	Дети
Декабрь	Конкурс «Развивающая среда центра природы и экспериментирования»	Педагоги
	Конкурс поделок «Символ года»	Дети, родители
Январь	Семейный экологический конкурс костюмов из бросового материала «Мода из отходов»	Дети, родители
	Конкурс «Лучшая дидактическая игра по развитию речи»	Педагоги
Февраль	Конкурс «В мире эмоций и чувств»	Педагоги - психологи
	Смотр – конкурс «Лучший уголок по патриотическому воспитанию»	Педагоги
Март	Конкурс чтецов	Дети
Апрель	Детская экологическая конференция	Дети
	Фестиваль «Ярмарка мастеров»	Дети, педагоги
Май	«Зарница»	Дети
	Конкурс «Лучший сценарий выпускного балла»	Воспитатели, музыкальные руководители

График аттестации педагогических работников

№	Ф.И.О.	Должность для аттестации	Категория	Дата аттестации	Дата предстоящей аттестации
п. Менделеево, ул. Менделеевская,5					
1.	Акбарова Ирина Николаевна	Воспитатель	Без категории	-	сентябрь 2025 г.
2.	Волегова Марина Валерьевна	Воспитатель	Без категории	-	сентябрь 2025 г.
3.	Гачегова Елена Сергеевна	Воспитатель	Без категории	октябрь 2023 г.	октябрь 2025 г.
4.	Деменева Вера Петровна	Инструктор по физической культуре	Высшая квалификационная категория	21.02.2019 г.	февраль 2024 г.
5.	Корнишина Елена Александровна	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	16.11.2022 г.	ноябрь 2027 г.
6.	Мехоношина Татьяна Александровна	Старший воспитатель	Без категории	октябрь 2023	октябрь 2028 г.
7.	Овчинникова Анастасия Александровна	Воспитатель	Без категории	-	сентябрь 2025 г.
8.	Отинова Ольга Александровна	Воспитатель	Первая категория	26.04.2019 г.	апрель 2024 г.
9.	Пачина Елена Николаевна	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	23.10.2022 г.	октябрь 2027 г.
10.	Погосян Анна Фирдусовна	Воспитатель	Первая категория	11.02.2019 г.	февраль 2024 г.
11.	Софьина Лариса Викторовна	Воспитатель	Первая категория.	15.05.2022 г.	май 2027 г.
12.	Старкова Ирина Александровна	Музыкальный руководитель	Соответствие занимаемой должности	16.11.2022 г.	ноябрь 2027 г.
13.	Тиунова Наталья Сергеевна	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	23.10.2020 г.	октябрь 2025 г.
14.	Тиунова Елена Николаевна	Педагог-психолог	Высшая квалификационная	17.01.2019 г.	январь 2024 г.

			категория		
15.	Эфендиева Елена Николаевна	Учитель-логопед	Высшая категория	19.11.2020 г.	ноябрь 2025 г.
СП по адресу: д.Савино, ул. Молодежная, 13					
1.	Дюкова Людмила Владимировна	учитель-логопед, дефектолог	Первая	26.03.2019г.	25.03.2024 г.
2.	Зубова Лия Станиславовна	воспитатель	Без категории	-	март 2025г.
3.	Кайгородова Ирина Николаевна	воспитатель	Первая	24.12.2019 г.	23.12.2024 г.
4.	Максимова Валентина Николаевна	музыкальный руководитель	Без категории	-	сентябрь 2025г.
5.	Мальцева Любовь Валентиновна	инструктор по ФК	Соответствие занимаемой должности	21.10.2022г.	20.10.2027г.
6.	Новикова Розалия Владимировна	воспитатель	Соответствие занимаемой должности	27.10.2020г.	26.10.2025г.
7.	Радостева Татьяна Васильевна	воспитатель	Без категории	-	сентябрь 2025г.
8.	Соловьева Мария Сергеевна	воспитатель	Высшая	18.04.2019 г.	18.04.2024 г.
9.	Хлебникова Лариса Вячеславовна	воспитатель	Соответствие занимаемой должности	16.05.2019 г.	15.05.2024
10.	Хлебникова Наталья Александровна	воспитатель	Высшая	15.11.2018	14.11.2023г.
11.	Щипицина Марина Ивановна	педагог-психолог	Высшая	18.03.2021	17.03.2026
12.	Поткина Виктория Владимировна	воспитатель	Без категории	-	сентябрь 2025г.
13.	Тихонова Ксения Владимировна	Старший воспитатель	Без категории	-	февраль 2025г.
14.	Томилова Наталья Семеновна	воспитатель	Без категории	-	сентябрь 2025г.
СП по адресу: д. Савино, ул. Октябрьская, 1А					
1.	Бартова Наталья Сергеевна	Воспитатель	высшая квалификационная категория	05.04.2021	04.04.2026
2.	Ведерникова Надежда Геннадьевна	Воспитатель	первая квалификационная категория	14.01.2023	13.01.2028
3.	Голева Екатерина Валентиновна	Старший воспитатель	первая квалификационная категория	22.05.2020	21.05.2025
4.	Давыдова Алла Викторовна	Воспитатель	первая квалификационная категория	20.12.2018	19.12.2023
5.	Давыдова Ирина Валерьевна	Воспитатель	Соответствие занимаемой	16.08.2023	август 2028 г.

			должности		
6.	Жужгова Валентина Васильевна	Инструктор по физической культуре	Соответствие занимаемой должности	15.05.2021	14.05.2026
7.	Ильиных Евгения Петровна	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	20.03.2022	19.03.2027
8.	Коновалова Мария Николаевна	Социальный педагог	Соответствие занимаемой должности	01.11.2018	31.10.2023
9.	Бартова Анастасия Николаевна	Воспитатель	Без категории	-	21.08.2024
10.	Носкова Мария Андреевна	Педагог-психолог	первая квалификационная категория	20.05.2019	19.05.2024
11.	Шилоносова Наталья Владимировна	Воспитатель	высшая квалификационная категория	05.04.2021	04.04.2026

График прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Год прохождения курсов/ переподготовки,	Прохождение предстоящих курсов/ переподготовки
п. Менделеево, ул. Менделеевская,5				
1.	Акбарова Ирина Николаевна	Воспитатель	-	2024 г.
2.	Волегова Марина Валерьевна	Воспитатель	-	2024 г.
3.	Гачегова Елена Сергеевна	Воспитатель	2022 г.	2025г.
4.	Деменева Вера Петровна	Инструктор по физической культуре	2022 г.	2025 г.
5.	Корнишина Елена Александровна	Воспитатель	2022 г.	2025 г.
6.	Мехоношина Татьяна Александровна	Старший воспитатель	2023 г.	2026 г.
7.	Овчинникова Анастасия Александровна	Воспитатель	-	2026 г.
8.	Отинова Ольга Александровна	Воспитатель	2022 г.	2025 г.
9.	Пачина Елена Николаевна	Воспитатель	2022 г.	2025 г.
10.	Погосян Анна Фирдусовна	Воспитатель	2022 г.	2025 г.
11.	Софьина Лариса Викторовна	Воспитатель	2022 г.	2025 г.
12.	Старкова Ирина Александровна	Музыкальный руководитель	2022 г.	2025 г.
13.	Тиунова Наталья Сергеевна	Воспитатель	2022 г.	2025 г.
14.	Тиунова Елена Николаевна	Педагог-психолог	2023 г.	2026 г.
15.	Эфендиева Елена Николаевна	Учитель-логопед	2022 г.	2025 г.
СП по адресу: д.Савино, ул. Молодежная, 13				
1.	Дюкова Людмила Владимировна	учитель-логопед, учитель-дефектолог	2023 г.	2026 г.
2.	Зубова Лия Станиславовна	воспитатель	2021 г.	2024 г.
3.	Кайгородова Ирина Николаевна	воспитатель	2022 г.	2025 г.

4.	Максимова Валентина Николаевна	муз.руководитель	2022 г.	2025 г.
5.	Мальцева Любовь Валентиновна	инструктор по физической культуре	2021 г.	2024 г.
6.	Новикова Розалия Владимировна	воспитатель	2021 г.	2024 г.
7.	Радостева Татьяна Васильевна	воспитатель	2022 г. Переподготовка 2023 г.	2026 г.
8.	Соловьева Мария Сергеевна	воспитатель	2022 г.	2025 г.
9.	Тихонова Ксения Владимировна	старший воспитатель	2023 г.	2026 г.
10.	Томилова Наталья Семеновна	воспитатель	2022г.	2025 г.
11.	Хлебникова Лариса Вячеславовна	воспитатель	2022г.	2025 г.
12.	Хлебникова Наталья Александровна	воспитатель	2021	2024 г.
13.	Щипицина Марина Ивановна	педагог-психолог	2023 г.	2026 г.
14.	Поткина Виктория Владимировна	Воспитатель	Молодой специалист Год окончания 2023	2025г.
СП по адресу: д. Савино, Октябрьская, 1А				
1.	Бартова Наталья Сергеевна	воспитатель	октябрь, 2022	сентябрь, 2025
2.	Бартова Анастасия Николаевна	воспитатель	октябрь, 2022	сентябрь, 2025
3.	Ведерникова Надежда Геннадьевна	воспитатель	октябрь, 2022	сентябрь, 2025
4.	Голева Екатерина Валентиновна	старший воспитатель	октябрь, 2022	сентябрь, 2025
5.	Давыдова Алла Викторовна	воспитатель	октябрь, 2022	сентябрь, 2025
6.	Давыдова Ирина Валерьевна	воспитатель	октябрь, 2022	сентябрь, 2025
7.	Жужгова Валентина Васильевна	инструктор по ФК	октябрь, 2022	сентябрь, 2025
8.	Ильиных Евгения Петровна	воспитатель	октябрь, 2022	сентябрь, 2025
9.	Коновалова Мария Николаевна	социальный педагог	октябрь, 2022	сентябрь, 2025
10.	Носкова Мария Андреевна	педагог-психолог	октябрь, 2022	сентябрь, 2025
11.	Шилоносова Наталья Владимировна	воспитатель	октябрь, 2022	сентябрь, 2025